

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ «Сидоровский детский сад»
комбинированного вида

протокол от 29.08.2022г. № 1

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Сидоровский детский сад»
комбинированного вида

_____ И.В. Шенцева

приказ от 30.08.2022г. № 43

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании в МДОУ «Сидоровский детский сад»
комбинированного вида
тьюторского сообщества «Ветер перемен»

Место наставничеству, верности традициям есть в любом деле. Люди, прогрессивно мыслящие, духовно и нравственно сильные, это хорошо понимают и делают всё, чтобы их начинания имели развитие, чтобы на смену им приходили те, кто сохранит и преумножит достигнутое»

Президент Российской Федерации В.В. Путин

Основные положения

Тьютерское сообщество «Ветер перемен» (далее - сообщество) является добровольным объединением наставников, профессионалов в области образования, заинтересованных в развитии движения наставничества в МБДОУ «Сидоровский детский сад» комбинированного вида, состоящим из педагогов, разделяющих принципы, изложенные в Положении о наставничестве (тьютерстве) в МБДОУ «Сидоровский детский сад» комбинированного вида.

Миссия сообщества

Формирование социально-профессиональной компетентности Подопечных обмен лучшими педагогическими практиками.

Цели:

Основной целью деятельности сообщества является создание среды возможностей в рамках которой педагоги помогают в развитии, повышении компетенций и расширении кругозора через передачу собственного опыта и знаний Подопечным.

Основными задачами являются:

1. Обеспечение распространения передового педагогического опыта;
2. Укрепление и дальнейшее развитие кадрового потенциала ДОУ;
3. Создание возможностей для эффективной коммуникации и среды общения между педагогами для обмена профессиональным опытом, с целью повышения

профессиональной эффективности Подопечных;

4. Повышение уровня профессионального мастерства Подопечных;

5. Организация регулярных мероприятий способствующих эффективной работе сообщества.

Основные формы деятельности

1. Организация работы в парах.

2. Проведение тьютерских советов.

3. Проведение конференций, семинаров, круглых столов для членов сообщества.

6. Распространение информации о деятельности сообщества и его членах.

7. Информирование деятельности сообщества на сайте ДОУ.

Руководитель сообщества .

Руководитель отвечает за все аспекты функционирования сообщества.

Члены сообщества

1. Членами сообщества (наставниками) могут быть педагоги , разделяющие принципы, цели и задачи сообщества, имеющие опыт работы в сфере образования, осознающие ценность наставничества.

2. Решение о приеме в члены сообщества принимается на основании приказа руководителя ДОУ.

3. Выход из сообщества осуществляется добровольно путем представления соответствующего заявления.

Права членов сообщества.

1. Получать общие сведения о направлениях, сферах деятельности сообщества.

2. Проводить свободный обмен мнениями с членами сообщества по любым вопросам, представляющим взаимный интерес, в том числе на основе Интернет-сайта, а также инструментов on-line коммуникации.

3. Вносить предложения по работе сообщества, представлять информацию о себе.

4. Участвовать в мероприятиях, в подготовке и реализации программ и

проектов сообщества.

5. Создавать и реализовывать совместные информационные, образовательные и другие проекты членов сообщества.
6. Пользоваться консультационной и методологической поддержкой Организатора и членов сообщества.

Обязанности членов сообщества

1. Поддерживать репутацию.
2. Разделять принципы, цели и задачи сообщества.
3. Проявлять адекватную степень открытости, инициативности и активности в использовании возможностей сообщества и его членов для решения, как своих задач, так и задач, представляющих взаимный интерес.
4. Содействовать реализации намеченных мероприятий.
5. Соблюдать настоящие Основные Положения.

Регламент работы сообщества

1. Набор педагогов проводится один раз в год: осенью (с 15 сентября по 15 октября).
2. Процесс составления пар подробно описан в Приложении:
У одного педагога может быть несколько Подопечных, так же как у одного Подопечного может быть несколько наставников.
3. Перед началом учебного года проводится установочная общая встреча членов сообщества.
4. После окончания учебного года проводится заключительная встреча, на которой подводятся итоги работы сообщества.
5. Руководитель сообщества проводит регулярный сбор информации по проведенным встречам для предоставления в виде сводного отчета.
6. При необходимости изменения в настоящее Положение могут быть внесены на основании предложений членов сообщества.